



БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

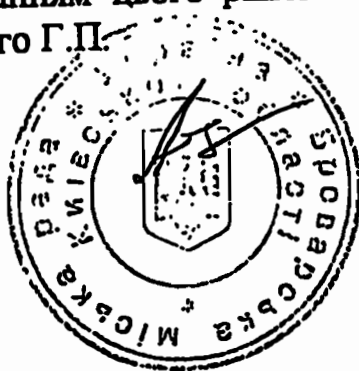
Про створення комунального підприємства Броварської міської ради
«Броварські інженерні мережі»

З метою забезпечення ефективного використання майна територіальної громади міста Бровари та надання послуг членам територіальної громади та юридичним особам міста Бровари, керуючись статтями 17, 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 78 Господарського кодексу України, Броварська міська рада,

В И Р І Ш И Л А :

1. Створити Комунальне підприємство Броварської міської ради „Броварські інженерні мережі” (далі – КП „БІМ”).
2. Затвердити статут КП «БІМ» (додається).
3. Затвердити статутний фонд КП “БІМ” в розмірі 150000 гривень.
4. Доручити повноважному представнику Броварської міської ради – Саченко Наталії Іванівні, начальнику управління економіки, здійснити реєстрацію вищезазначеного комунального підприємства в установленому законодавством порядку.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Голубовського Г.П.

Міський голова



В.О.Антоненко

м. Бровари

від "17" квітня 2007 року

№ дРР-19-05

ПОДАННЯ:

Заступник міського голови


Голубовський Г.П.

ПОГОДЖЕНО:

Секретар ради


Сапожко І.В.


Начальник управління житлово-
комунального господарства


Морозова В.О.

Начальник фінансового
управління


Зеленська А.М.

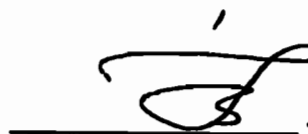
Начальник управління економіки


Саченко Н.І.


Виконуюча обов'язки начальника
управління комунальної власності


Данюк Т.І.

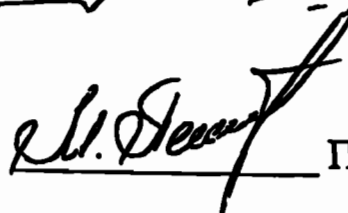
Начальник юридичного
відділу


Лавер І.Г.

Начальник загального відділу


Гнатюк Н.І.

Голова постійної комісії з питань
комунальної власності та приватизації


Пелих М.А.

000251

Додаток
до рішення Броварської
міської ради
від "17" квітня 2007 року
№ ддР-19-05

СТАТУТ
комунального підприємства
Броварської міської ради
"Броварські інженерні мережі"

м. Бровари
2007 рік

1. Загальні положення

1.1. Комунальне унітарне підприємство “Броварські інженерні мережі” (надалі – Підприємство) створено відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та інших нормативних актів, що регулюють створення та діяльність підприємств.

1.2. Засновником Підприємства є Броварська міська рада Київської області.

1.3. Повна назва Підприємства – КП “Броварські інженерні мережі”, скорочена назва – КП “БІМ”.

1.4. Місцезнаходження Підприємства: 07400, Україна, Київська обл., м. Бровари, Київська область, м. Бровари, _____.

1.5. Підприємство є юридичною особою, наділено цивільною правосдатністю і дієздатністю, може бути позивачем та відповідачем у суді.

1.6. Цей статут є установчим документом Підприємства. Він визначає найменування Підприємства, його місцезнаходження, адресу, органи управління Підприємством, їх компетенцію, порядок прийняття ними рішень, розмір статутного капіталу, розмір і порядок формування фондів Підприємства.

1.7. Держава, її органи, інші юридичні та фізичні особи (крім засновника Підприємства) можуть нести відповідальність за зобов'язаннями Підприємства у випадках визначених законодавством, зокрема на підставі правочинів (гарантії, поруки, авалу). Засновник Підприємства несе відповідальність за зобов'язаннями Підприємства в межах внеску до статутного капіталу Підприємства.

1.8. Підприємство може нести відповідальність за зобов'язаннями держави, її органів, інших юридичних та фізичних осіб (в тому числі учасників Підприємства) лише у випадках визначених законодавством, зокрема на підставі правочинів (гарантії, поруки, авалу).

1.9. Підприємство набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації. Юридична особа Підприємства припиняється внаслідок його реорганізації (приєднання, злиття, поділу) або ліквідації (в тому числі за рішенням суду) з моменту внесення відповідного запису в Єдиний реєстр підприємств, організацій та установ України.

1.10. Цивільна правосдатність та дієздатність Підприємства зокрема передбачає такі права Підприємства:

- вчиняти правочини;
- укладати одно-, дво- та багатосторонні договори з іншими юридичними та фізичними особами, в тому числі підприємствами, організаціями, установами, приватними підприємцями, громадянами України, іноземцями та особами без громадянства;
- набувати будь-якими законними засобами права власності, інші майнові та немайнові права на майно (окремі речі, сукупність речей, майнові права та

обов'язки), в тому числі грошові кошти, цінні папери, об'єкти інтелектуальної власності;

- відчужувати належне Підприємству майно, в тому числі (за згодою учасників Підприємства) безкоштовно;
- бути позивачем, відповідачем, третьою особою в судах, господарських судах, включаючи апеляційні та касаційні інстанції, третейських судах, в тому числі іноземних та міжнародних;
- продавати товари, надавати послуги, виконувати роботи та здійснювати іншу господарську (в тому числі підприємницьку) діяльність;
- виступати засновником (учасником) інших юридичних осіб, бути учасником об'єднань без права юридичної особи, здійснювати спільну діяльність (в тому числі бути учасником простих Підприємств);
- самостійно визначати ціни на товари, роботи, послуги за винятком випадків використання державних фіксованих та регульованих цін та тарифів, а також тарифів, встановлених засновником Підприємства;
- наймати працівників за трудовими договорами (контрактами), в тому числі на визначений строк та на час виконання роботи;
- відкривати філії, представництва, створювати підрозділи Підприємства.

2. Мета та предмет діяльності Підприємства

2.1. Підприємство створене для задоволення суспільних та особистих потреб шляхом систематичного здійснення господарської діяльності.

2.2. Основним завданням Підприємства є надання послуг членам територіальної громади та юридичним особам на території міста Бровари та інших населених пунктів Броварського району Київської області.

2.3. Предметом діяльності Підприємства є:

- забезпечення водопостачання та водовідведення житлового фонду, виробничих об'єктів, адміністративних будівель, закладів культури, охорони здоров'я, освіти та інших об'єктів на території міста Бровари;
- облік водопостачання та водовідведення;
- експлуатація інженерних мереж з водопостачання та водовідведення;
- забезпечення експлуатації артезіанських свердловин, водопровідних та каналізаційних насосних станцій, водопровідно-каналізаційних мереж та каналізаційних очисних споруд, що знаходяться на балансі Підприємства;
- забезпечення водопідготовки;
- доведення споживачам затверджених місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування лімітів на водопостачання та водовідведення;

- утримання інженерних мереж з водопостачання та водовідведення, здійснення їх поточного, капітального та аварійного ремонтів;
- будівництво нових та реконструкція існуючих інженерних мереж та окремих об'єктів водопровідно-каналізаційного господарства;
- підготовка та видача технічних умов на під'єднання об'єктів містобудування до інженерних мереж;
- участь в прийомі об'єктів водопостачання, водовідведення та об'єктів містобудування, що під'єднуються до інженерних мереж;
- надання платних послуг з водопостачання та водовідведення населенню та юридичним особам на підставі укладених угод;
- виконання хімічних та бактеріологічних аналізів питної, технічної та стічних вод для власних потреб та на замовлення третіх осіб.

2.4. Види діяльності, які згідно з чинним законодавством потребують отримання ліцензії, дозволу, погодження або реєстрації, Підприємство здійснює тільки після отримання відповідної ліцензії, дозволу, погодження або реєстрації.

2.5. Підприємство в праві здійснювати інші види діяльності, не забороненої законодавством, без внесення змін до переліку, наведеного в пункті 2.3 цього Статуту.

3. Зовнішньоекономічна діяльність

3.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством.

3.2. Зовнішньоекономічна діяльність Підприємства на території України здійснюється згідно з чинним законодавством України, а на території інших держав – згідно з чинним законодавством України, чинним законодавством іноземної держави з урахуванням міжнародних угод між Україною та відповідною державою.

3.3. Якщо це не суперечить чинному законодавству Підприємство в праві узгодити в зовнішньоекономічному договорі (контракті) законодавство якою країни буде застосовуватися до цього договору.

3.4. В зовнішньоекономічній діяльності Підприємство керується також міжнародними звичаями та усталеною практикою в межах, що не суперечать чинному законодавству.

3.5. В сфері зовнішньоекономічної діяльності Підприємство здійснює:

- надання та отримання послуг;
- комерційне посередництво;
- представництво.

3.6. Підприємство для здійснення зовнішньоекономічної діяльності відкриває в банках на території України, а з відповідного дозволу Національного

Банку України – за межами України валютні рахунки та розпоряджається коштами на них згідно з чинним законодавством.

3.7. Валютна виручка Підприємства використовується ним згідно з чинним законодавством.

4. Органи Підприємства

4.1. Вищим органом управління Підприємством є засновник Підприємства.

4.1.2. Засновник Підприємства здійснює свої повноваження щодо управління Підприємством шляхом прийняття рішень на пленарному засіданні (сесії). Окремі повноваження щодо управління підприємством засновник Підприємства може делегувати своїм виконавчим органам.

4.1.3. Прийняття рішень щодо управління Підприємством на пленарному засіданні (сесії) засновника Підприємства здійснюється згідно з регламентом Броварської міської ради.

4.1.4. До виключної компетенції пленарних засідань (сесій) засновника Підприємства належить:

- внесення змін до статуту Підприємства;
- визначення порядку розподілу прибутку Підприємства та покриття його збитків;
- вирішення питання про реорганізацію або ліквідацію Підприємства.

4.1.5. Повноваження засновника Підприємства, які можуть бути делеговані виконавчому органу засновника Підприємства:

- визначення основних напрямків діяльності Підприємства, затвердження його планів та звітів;
- затвердження звітів виконавчого та контрольного органів Підприємства, звітів відокремлених структурних підрозділів Підприємства;
- створення, реорганізація, ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв Підприємства, затвердження їхніх статутів та положень;
- визначення умов трудових контрактів директора Підприємства, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Підприємства.

4.1.6. Засновник Підприємства може вирішувати будь-які інші питання діяльності Підприємства.

4.1.7. Винесення питань щодо управління Підприємством на розгляд засновника підприємства здійснюється міським головою, депутатами міської ради міста Бровари та її виконавчими органами згідно з їх повноваженнями, а також за ініціативою виконавчого або контрольного органу Підприємства.

Питання щодо управління Підприємством винесене на розгляд засновника Підприємства за ініціативою виконавчого або контрольного органу Підприємства має бути розглянуто:

- на пленарному засіданні (сесії) Броварської міської ради – протягом найближчої сесії, якщо відповідне звернення надійшло не пізніше одного місяця до моменту її початку; протягом найближчих двох сесій, якщо відповідне звернення надійшло пізніше;
- виконавчим органом Броварської міської ради – протягом одного місяця з моменту надходження відповідного звернення.

4.2. Виконавчим органом Підприємства є директор, що призначається розпорядженням міського голови м. Бровари.

4.2.1. Повноваження директора, як виконавчого органу, визначаються цим статутом. Умови роботи директора визначаються контрактом, який укладається між ним та засновником Підприємства в особі міського голови міста Бровари або окремо уповноваженої засновником Підприємства особи.

4.2.2. Директор самостійно вирішує всі питання діяльності Підприємства, крім питань, віднесених цим статутом до виключної компетенції вищого органу управління або контролюючого органу Підприємства.

4.2.3. Директор має право без довіреності (доручення) вчиняти правочини від імені Підприємства, в тому числі укладати будь-які договори, розпоряджатися майном Підприємства, представляти Підприємство у всіх підприємствах, установах, організаціях та у відносинах з фізичними особами, виконувати інші дії від імені Підприємства.

4.2.4. Директор підзвітний засновнику Підприємства. Директор виконує (організовує виконання) рішень засновника Підприємства. Директор не вправі приймати рішення, обов'язкові для засновника Підприємства.

4.3. Контроль за діяльністю Підприємства здійснює ревізійна комісія. ✓

4.3.1. Ревізійна комісія обирається засновником Підприємства з числа представників засновника Підприємства (депутатів міської ради) та/або виконавчих органів засновника Підприємства.

4.3.2. Ревізійна комісія перевіряє звіти та баланси Підприємства, порядок ведення бухгалтерського, податкового, оперативного, складського обліку, ведення договірної та претензійно-позовної роботи, будь-які інші аспекти діяльності Підприємства. Директор Підприємства, інші посадові особи та працівники Підприємства зобов'язані надавати ревізійній комісії на її вимогу будь-яку інформацію щодо діяльності Підприємства та сприяти їй в проведенні ревізій (перевірок).

4.3.3. Ревізійна комісія доповідає результати перевірок (ревізій) засновнику Підприємства. Річні звіти та баланси Підприємства засновник Підприємства затверджує тільки після отримання висновку ревізійної комісії.

5. Майно, прибуток, облік Підприємства

5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші активи, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

5.2. Майно Підприємства формується за рахунок наступних джерел:

- внесків засновника Підприємства до статутного капіталу;
- результатів господарської діяльності Підприємства;
- позик, кредитів, позичок;
- інших надходжень, незаборонених чинним законодавством.

5.3. Внесок засновника Підприємства складається з грошових коштів.

5.4. Конкретний перелік майна, майнових прав та цінних паперів, які передаються засновником до статутного фонду Товариства, визначається засновником Товариства. У випадках, передбачених чинним законодавством, Засновник організовує проведення експертної оцінки вартості майна та майнових прав, що вносяться ним до статутного капіталу підприємства.

5.5. Засновник зобов'язується передати не менше 50% загального внеску до статутного фонду підприємства до моменту проведення його державної реєстрації. Решта внеску до статутного капіталу здійснюється засновником підприємства протягом року з моменту державної реєстрації підприємства.

5.6. Розмір статутного фонду може змінюватися за рішенням засновника Підприємства. При збільшенні статутного капіталу додаткові внески можуть робитися грошовими коштами, цінними паперами, будь-яким рухомим та нерухомим майном, земельними ділянками, майновими правами. Оцінка не грошових внесків до статутного капіталу здійснюється засновником Підприємства, а у випадках, передбачених чинним законодавством, та за рішенням засновника Підприємства – незалежним оцінювачем.

5.7. Все майно Підприємства перебуває у комунальній власності і закріплено за Підприємством на праві господарського відання. Підприємство володіє, користується і розпоряджається закріпленим за ним майном. Підприємство розпоряджається окремими видами закріпленого за ним майна у випадках, передбачених законами, за згодою засновника Підприємства.

5.8. Порядок використання чистого прибутку, отриманого за результатами попереднього року діяльності, встановлюється засновником Підприємства.

5.9. За рахунок отриманого прибутку Підприємство створює резервний фонд. Частина прибутку, що направляється на формування резервного фонду, та порядок використання коштів фонду визначаються засновником Підприємства. Підприємство також може створювати інші фонди за рішенням засновника Підприємства.

5.10. Збитки Підприємства покриваються за рахунок його власних активів. В разі недостатності активів підприємства для покриття збитків, засновник

Підприємства може прийняти рішення про додаткові внески, або про припинення юридичної особи Підприємства, в тому числі і шляхом банкрутства.

5.11. Підприємство веде бухгалтерський, податковий та інші види обліку, передбачені чинним законодавством.

5.12. Відповідальність за ведення обліку Підприємства покладається на директора Підприємства.

6. Припинення юридичної особи Підприємства

6.1. Юридична особа Підприємства припиняється шляхом реорганізації або ліквідації.

6.2. Реорганізація шляхом приєднання до Підприємства іншої юридичної особи або шляхом виділення з Підприємства іншої юридичної особи не веде до припинення юридичної особи Підприємства.

6.3. Заснування Підприємством дочірніх підприємств, участь у заснуванні інших юридичних осіб, набуття корпоративних прав (акцій, часток в статутному капіталі, паїв тощо) інших юридичних осіб не є реорганізацією і не веде до припинення юридичної особи Підприємства.

6.4. Рішення про реорганізацію Підприємства приймається засновником Підприємства. Рішення про реорганізацію Підприємства шляхом його примусового поділу може бути прийняте судом.

6.5. Для забезпечення проведення реорганізації Підприємства орган, що прийняв рішення про реорганізацію, створює комісію з реорганізації Підприємства.

6.6. Моментом реорганізації Підприємства є дата державної реєстрації установчих документів реорганізованої юридичної особи.

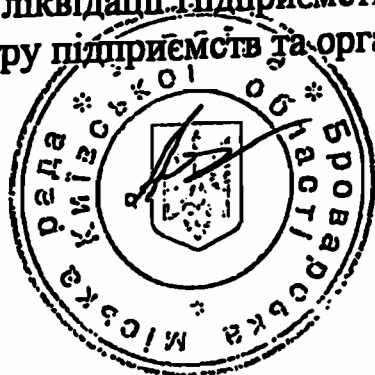
6.7. Рішення про ліквідацію Підприємства приймається загальними зборами учасників Підприємства або судом.

6.8. Порухнення господарським судом справи про банкрутство Підприємства не веде до обов'язкової ліквідації Підприємства.

6.9. Для забезпечення проведення ліквідації Підприємства орган, що прийняв рішення про ліквідацію, створює ліквідаційну комісію або призначає ліквідатора.

6.10. Моментом ліквідації Підприємства є дата внесення запису про ліквідації до Єдиного реєстру підприємств та організацій України.

Міський голова



В.О.Антоненко

Міському голові
В.О.Антоненку

Самопекко Г В
до розгляду на сесії м.р
17.04.07

ПОДАННЯ

З метою забезпечення ефективного використання майна територіальної громади міста Бровари та надання послуг членам територіальної громади та юридичним особам міста Бровари, керуючись статтями 17, 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 78 Господарського кодексу України, прошу включити в порядок денний позачергової сесії Броварської міської ради V скликання питання «Про створення комунального підприємства Броварської міської ради «Броварські інженерні мережі».

Заступник міського голови



Г.П. Голубовський

