

БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

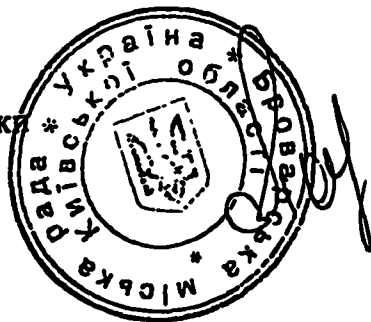
Про затвердження міської програми
«З турботою про кожного» на 2009-2011 роки

Відповідно до подання управління освіти від 28.07.09 р. за № 828, з метою формування активної громадянської позиції, формування почуття господаря й господарської відповідальності, спонукання членів територіальної громади до активної протидії проявам бездуховності, аморальності, антигромадської діяльності, керуючись п.22 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з гуманітарних питань, Броварська міська рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити міську програму «З турботою про кожного» на 2009-2011 рр. (далі – Програма, додається).
2. Управлінню освіти інформувати Броварську міську раду про хід виконання Програми щорічно до 20 грудня.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Виноградову Л.М.

Виконуючий обов'язки
міського голови –
секретар ради

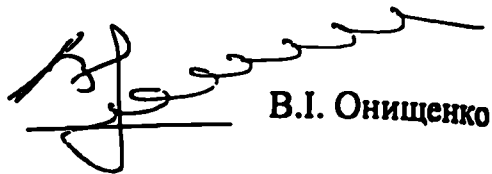


І.В. Сапожко

м. Бровари
від 30 липня 2009р.
№ 1201-67-05

Подання:

начальник управління освіти



В.І. Онищенко

Погоджено:

заступник міського голови


Г.П. Голубовський


начальник юридичного відділу


І.Г. Лавер

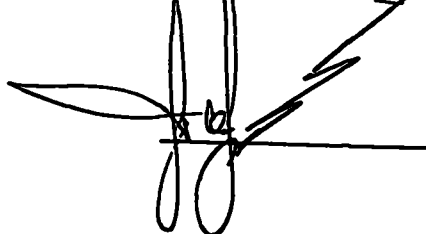
начальник управління економіки


Н.І. Саченко

начальник загального відділу


Н.І. Гнатюк

**голова постійної комісії
з гуманітарних питань**


А.В. Кривонос

000308 .

Затверджено:
Рішення Броварської міської ради
від 20.07.09 № 1201-67-05



29.12.09 № 1368-7705, ч. 1

МІСЬКА ПРОГРАМА

***«3 турботою про кожного»
на 2009 – 2011 рр.***

**Бровари
2009**

Зміст

Паспорт Програми	3
I. Вступ.	
II. Мета програми.	
III. Очікувані результати.....	5
IV. Основні заходи спрямовані на забезпечення реалізації Програми	6
Розділ 1 «Гордімося тим, що ми броварчани»	6
Розділ 2 «Щаслива родина – щасливе місто»	8
Розділ 3 «Будьмо милосердними»	8
Розділ 4 «Дорогі мої батьки»	9
Розділ 5 «Формування позитивної мотивації на здоровий спосіб життя у дітей та молоді»	9
Розділ 6 «Безкоштовний проїзд для пільгових категорій громадян»	10
Розділ 7 «Ми – господарі нашого міста, збережемо його красу»	10
Розділ 8 Соціальний захист населення.....	12
Розділ 9 Показники ефективності	13

Паспорт програми «З турботою про кожного»

Назва: Програма «З турботою про кожного».

Замовник Програми: Броварська міськрада,

Розробник Програми: Науково – методичний центр

Мета Програми: Міська програма «З турботою про кожного» покликана об'єднати зусилля виконавчої влади, депутатського корпусу, громадськості на втілення конкретних заходів, для створення умов гідного, комфортного проживання мешканців міста, гарантій їх соціального захисту, виховання соціально активної, національно свідомої людини, що наділена глибокою громадською відповідальністю, високими духовними якостями, родинними і патріотичними почуттями, повагою і шанобою до оточуючих .

Програмою передбачається виконання заходів щодо культивування кращих рис української ментальності – працелюбності, толерантності, поваги до жінки, любові до рідної землі, родини, свого народу, бережливого ставлення до надбань людської праці.

Завдання Програми: Завданнями міської Програми є турбота про літніх людей, допомога соціально незахищеним верствам населення, підтримка талановитої молоді, створення передумов для становлення цивілізованого громадянського суспільства, сприяння самореалізації окремих громадян і їх об'єднань, забезпечення гідних умов роботи і проживання для всіх мешканців міста Бровари.

Основними завданнями у реалізації заходів (додаються) є :

- впровадження в своїй діяльності принципів гуманізації та демократизації, поєднання керівництва з ініціативою і самодіяльністю громади, розвиток навичок позитивного мислення;
- всебічне і постійне залучення міської влади, громадськості до реалізації заходів;
- залучення молоді до вироблення і експертизи на міському рівні важливих питань розвитку, благоустрою міста, турботи про незахищені верстви населення.

Терміни реалізації Програми: 2009 – 2011 р.р.

Структура Програми: Вступ
Мета програми
Очікувані результати
Основні заходи, спрямовані на забезпечення реалізації програми
Показники ефективності

Виконавці Програми Міський голова, Міська рада, виконавчий комітет
Броварської міської ради, управління та служби

Очікувані результати: Основними результатами виконання Програми будуть системні позитивні зміни у втіленні заходів щодо створення умов гідного, комфортного проживання мешканців міста, гарантій їх соціального захисту, вихованні громадянина своєї країни, свого міста, формування почуття господаря й господарської відповідальності, патріота, орієнтованого на здоровий спосіб життя. Створення міста високої культури та моралі.

**Організація контролю
та оцінювання:**

Системний моніторинг реалізації Програми.

I. ВСТУП

Місто Бровари – одне з найбільших і найпотужніших міст Київщини. Вперше Бровари згадуються у документальних джерелах у 1630 році.

Тут одвіку проживали люди працелюбні, талановиті, котрі творили міць своєї малої Батьківщини. Їх вдячні послідовники, продовжуючи добрі справи, побудували сучасне індустріальне місто з вагомими досягненнями у промисловості, будівництві, соціальній сфері, спорті, культурі.

У всі часи броварчани славились своєю працелюбністю, цілеспрямованістю, талантами, духовністю. Люди – слава і гордість міста Бровари. Місто – наш дім, місто добробуту і процвітання.

II. МЕТА ПРОГРАМИ

Міська програма «З турботою про кожного» покликана створити передумови для всебічної підтримки верств населення і окремих мешканців що потребують допомоги, а також підтримки талановитої молоді і будь-яких починань, що несуть користь громаді і місту. Через втілення конкретних заходів, направлених на дотримання принципу соціальної справедливості, принципу рівності програма «З турботою про кожного» сприятиме підтриманню позитивної ситуації у місті, нормальних взаємовідносин між різними прошарками населення, забезпечення гідних умов проживання для мешканців міста.

Не може бути здоровим місто, якщо в ньому є прояви вандалізму, аморальної поведінки, бездуховності, недбалого ставлення до свого здоров'я.

Програмою передбачається виконання заходів щодо культивування кращих рис української ментальності – працелюбності, толерантності, поваги до старших, любові до рідної землі і історії, родини, свого народу, бережливого ставлення до надбань людської праці.

III. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Основними результатами виконання Програми будуть системні позитивні зміни у втіленні заходів щодо створення умов гідного, комфортного проживання мешканців міста, гарантій їх соціального захисту, вихованні громадянина своєї країни, свого міста, формування почуття господаря й господарської відповідальності, патріота, орієнтованого на здоровий спосіб життя. Створення міста високої культури та моралі.

IV. ОСНОВНІ ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

1. Гордімося тим, що ми броварчани!

1.1. Розробити систему занять, виховних годин, лекторіїв з вивчення історії та сьогодення рідного міста:

- «Ми – броварчани!»;
- «Я в місті господар»;
- «Традиції мого міста»;
- «Видатні люди нашого міста»;
- «Ти – моє щастя, ти – моя доля»;
- «Обличчя міста»;
- «Вони захищали місто Бровари».

*НМЦ, керівники навчальних закладів,
II квартал 2009 р.*

1.2. Проведення заходів щодо визначення номінантів щорічної церемонії нагородження «Людини року»

*Оргкомітет,
2009 -2011 р.р.*

1.3. Урочистості з нагоди визначення «Людини року».

*Відділ культури,
щорічно, вересень*

1.4. Проведення конкурсу дитячих малюнків «З турботою про кожного».

*НМЦ, ДНЗ, ЗНЗ,
щорічно вересень*

1.5. Проведення фестивалю творчих родин «Тепло моїх долонь, і розуму, і серця тобі о, рідне місто, віддаю».

*Управління освіти,
щорічно вересень*

1.6.Проведення заходів щодо визначення Почесного громадянина міста.

*Броварська міська рада
щорічно, вересень*

1.7.Проводити зустрічі з почесними громадянами міста, видатними людьми, що живуть у місті, у мікрорайоні навчального закладу.

*Керівники закладів,
Постійно*

1.8.Проводити екскурсії до міського краєзнавчого музею, пам'ятними місцями міста.

*Керівники закладів,
Постійно*

1.9.Проводити пошукову роботу щодо створення у кожному навчальному закладі куточків, стендів, кімнат з історії міста, школи, дитячого садка, позашкільного закладу, вищого навчального закладу.

*Керівники закладів,
постійно*

1.10.Проводити урочистості із вручення учнівській молоді паспорта громадянина України.

*Управління освіти, керівники навчальних
закладів,*

1 раз у квартал 2009- 2011 рр.

1.11. Продовжити шефство над могилами та пам'ятниками загиблим броварчанам та жертвам голодоморам та політичних репресій.

*Керівники навчальних закладів,
постійно*

1.12.Продовжити правовий лекторій для учнів 7-9 класів «Твої права і громадянська відповідальність»

*Керівники навчальних закладів,
систематично*

1.13.Проводити пошукову роботу щодо збору пісень, легенд, переказів про рідний край.

*Заступники з виховної роботи, вчителі,
вихователі,
постійно*

1.14.Проводити конкурси поетичних та художніх творів, творів образотворчої діяльності «Я люблю своє місто»

*БДЮТ,
до Дня міста*

1.15. Проведення загальноміських тематичних уроків, присвячених героїчному минулому, сьогоденню, видатним людям, історії, географії рідного міста.

*Керівники навчальних закладів,
щороку, 1 вересня*

1.16. Проведення загальноміських тематичних уроків, присвячених героям Другої світової війни, трудових подвигів, Почесним громадянам, видатним людям міста.

*Керівники навчальних закладів
Щороку 6 грудня,
23 лютого,
8 травня*

1.17. Проведення роботи по виявленню жертв голодоморів та політичних репресій.

*Управління освіти,
відділ культури, відділ у справах сім'ї і молоді,
постійно*

1.18. Виготовлення та розміщення соціальної реклами з питань патріотичного виховання молоді.

*Управління праці і соціального захисту,
постійно*

1.19. Продовжити видрук фотоальбомів, матеріалів про досягнення в галузі культури, освіти, будівництва тощо.

*Броварська міська рада,
щороку*

2. Щаслива родина – щасливе місто

2.1. Продовжити роботу лекторію для батьків у дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних закладах з проблем сімейного виховання.

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

2.2. Організувати проведення родинних свят «Нехай зміцнівши і вирісши дитина своїх батьків продовжує політ»

*Заступники з виховної роботи,
Постійно*

2.3. Проводити батьківські збори, бесіди «Добра батьківська ласка в серці дитини живе».

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

2.4. Запровадити систему заходів з питань збору та збереження родинних традицій, сімейних реліквій, вивчення родоводу, звичаїв, обрядів.

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

2.5. Організувати роботу шкільних клубів сімейного відпочинку, де можна отримати психологічну, медичну консультації. Організувати відпочинок дітей у позаурочний час.

*Управління освіти,
відділ у справах сім'ї та молоді,
керівники навчальних закладів,
постійно*

2.6. Проводити спортивні змагання «Тато, мама і я – спортивна сім'я».

*Керівники навчальних закладів,
щорічно*

III. Будьмо милосердними

3.1. Організувати роботу волонтерських загонів з метою допомоги ветеранам Другої світової війни, солдатським вдовам, людям похилого віку.

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

3.2. Продовжити збір матеріалів про життя і подвиги ветеранів Другої світової війни, воїнів-інтернаціоналістів.

*Заступники з виховної роботи,
Постійно*

3.3. Проводити благодійні акції: «Будьмо милосердними» (збір одягу, взуття, книг, іграшок для вихованців дитячих будинків), «Від щирого серця».

Заступники з виховної роботи,

постійно
3.4. Опікуватися долею безпритульних тварин на вулицях міста. Створення при ветеринарній лікарні міста притулку для тварин.
Комунгосп

3.5. Розробити правила поведінки з безпритульною твариною і довести до відома дітей на уроках «Основи здоров'я», «Основи безпеки життєдіяльності».
*Управління освіти, НМЦ,
II квартал 2009р.*

4. Дорогі мої батьки

4.1 Щомісяця провести безкоштовні концерти для пенсіонерів і ветеранів «Дорогі мої батьки». До участі залучати міські художні колективи, школи дитячої творчості тощо. Забезпечити запрошення на концерти всіх людей пенсійного віку.

Відділ культури

4.2 Організація допомоги літнім людям, яким важко виконувати домашню роботу.

*Управління освіти,
Відділ сім'ї та молоді*

4.3 Постійна та системна підтримка людей похилого віку, забезпечення їх пресою, потребуючих - ліками, предметами першої необхідності.

*Управління соціального захисту
Населення*

5. Формування позитивної мотивації

на здоровий спосіб життя у дітей та молоді

5.1. На уроках «Основи здоров'я», фізичної культури, заняттях у ДНЗ, на виховних годинах проводити бесіди з утвердження здорового способу життя.

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

5.2. Проводити щорічні фестивалі «Здорова сім'я - здорове місто»

*Управління освіти,
відділ сім'ї та молоді
щорічно*

5.3. Проводити спортивні змагання між класами «Веселі старти».

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

5.4. Проводити бесіди про шкідливість паління, вживання алкоголю, наркотичних засобів із метою запобігання розповсюдження ВІЛ-інфекції.

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

5.5. Проводити зустрічі з наркологом та іншими спеціалістами.

*Керівники навчальних закладів,
постійно*

5.6. Проводити заходи з метою запобігання розповсюдження ВІЛ-інфекції.

Відділ сім'ї та молоді,

5.7. Проводити Дні здоров'я, місячники боротьби із шкідливим звичками тощо.
1 грудня щорічно
Керівники навчальних закладів,

5.8. Забезпечити умови щодо залучення дітей до занять у спортивних секціях, клубах, об'єднаннях у позаурочний час.
До міжнародного Дня боротьби зі СНІДом

*Керівники навчальних закладів,
управління освіти, відділ у
справах сім'ї та молоді,
постійно*

5.9. Організувати проведення туристичних походів (загальношкільних, класних, групових), залучивши до цієї роботи батьків, громадськість.

*Керівники навчальних закладів,
управління освіти,
систематично*

5.10. Проводити батьківські збори, лекторії з проблем психічного та фізичного здоров'я сім'ї, користі загартування дітей, про здоровий спосіб життя членів родини.

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

5.11. Проводити творчі зустрічі, ток-шоу з видатними спортсменами – нашими земляками.

*Керівники навчальних закладів,
постійно*

6. Безкоштовний проїзд для пільгових категорій громадян

6.1 Організувати на основних автобусних маршрутах роботу спеціальних автобусів для перевезення пільгових категорій громадян у необмеженій кількості.

6.2 Забезпечити оформлення спеціального зовнішнього вигляду пільгових автобусів для їх ідентифікації пільговими пасажирами.

6.3 Організувати інформаційну компанію для донесення інформації про спеціальні пільгові автобуси до населення.

*Управління економіки,
Управління праці та соціального захисту*

7. Ми – господарі нашого міста, збережемо його красу

7.1. Проводити міський конкурс на краще озеленення класних та шкільних приміщень, групових кімнат у ДНЗ, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах.

*Управління освіти,
щорічно*

7.2. Запровадити практику висадження зелених насаджень учнівською, студентською молоддю та представниками громадськості.

Керівники навчальних закладів,

*відділи та управління Броварської
міської ради,
щороку*

7.3. Проводити трудові десанти по прибиранню територій шкільного подвір'я, ігрових та спортивних майданчиків.

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

7.4. Проводити виховні заходи, спрямовані на формування дбайливого і бережливого ставлення до духовних, культурних, моральних і матеріальних цінностей рідного міста.

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

7.5. Проводити екскурсії на підприємства міста з метою ознайомлення з їх роботою, з працею людей, які зміцнюють добробут міста.

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

7.6. Проводити зустрічі з представниками трудових династій, видатними людьми міста.

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

7.7. Проводити систематичну профорієнтаційну роботу у навчальних закладах міста.

*Керівники навчальних закладів,
Постійно*

7.8. Запровадити міську акцію «Друге життя вторинним ресурсам» (диспути, круглі столи, виставки, екологічні подорожі з метою віднайдення способів застосування відходів виробництва та твердих побутових відходів).

*Управління освіти,
органи учнівського самоврядування,
щороку*

7.9. Створити міський природничий пізнавально-розвиваючий комплекс:

- Природничий музей Броварщини європейського рівня.
- Зимовий сад.
- Міні - зоопарк домашніх і екзотичних тварин.
- Ландшафтний сад, який включає сади в мініатюрі.

*Управління освіти, ДЕНЦ «Камелія»,
2010 р.*

7.10. Проводити акцію «Чистий дім», розмістивши в під'їздах листівки-звернення до мешканців.

*Управління освіти,
керівники навчальних закладів
Постійно*

7.11. Організувати конкурс на розробку соціальної реклами про дбайливе відношення до води, тепла, електроенергії, природи.

*Управління освіти,
Постійно*

7.12.Проводити щорічну акцію «Збережи ялинку».

*Керівники навчальних закладів,
грудень, 2009, 2010*

7.13.Організувати шкільні конкурси зимових букетів зі штучних квітів та природного матеріалу.

*Заступники з виховної роботи,
грудень 2009-2011 р.р.*

7.14.Запровадити еко суботники прилеглих територій закладів освіти міста «Місту – зелену вулицю».

*Керівники навчальних закладів
Щоквартально*

7.15.Проводити конкурс серед дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів на кращий спортивний майданчик

*Управління освіти,
відділ фізичної культури і спорту,
серпень, щороку*

7.16.Проводити фестиваль «Майбутні зірки профілюючих видів спорту нашого міста» серед учнів навчальних закладів.

*СК «Гарт»,
травень, щороку*

7.17.Проводити фестиваль бойових мистецтв «Спорт проти агресії та наркоманії».

*Управління освіти,
щороку*

7.18. З метою збереження традицій Українського козацтва проводити змагання «Нащадки козацької слави».

*Управління освіти,
щороку травень, жовтень*

7.19. Проводити спортивні змагання з легкоатлетичного кросу «Молодь проти СНІДу»

*Управління освіти,
листопад, щороку*

8. Соціальний захист населення

8.1 Проводити перевірки умов життя ветеранів війни та праці, а також малозабезпечених верств населення з метою обстеження матеріально побутових умов

*Управління праці
та соціальної політики*

8.2 Виявляти малозабезпечених громадян та надавати їм постійну допомогу.

*Управління праці
та соціальної політики*

8.3 Забезпечити надання пільг з оплати комунальних послуг та квартирної плати всім інвалідам I групи, інвалідам II групи по зору, сім'ям де є двоє і більше

інвалідів по зору.

8.4 Надавати соціальну допомогу на дому самотнім та непрацездатним громадянам і громадянам похилого віку.

Управління праці
та соціальної політики

8.5 Забезпечувати безкоштовне щоденне харчування самотніх малозабезпечених громадян

Управління праці
та соціальної політики

8.6 Виділяти допомогуматеріальну допомогу громадянам міста для покращення житлово побутових умов, на лікування та інші потреби

Управління праці
та соціальної політики

8.7 Видавати продуктивні набори малозабезпеченим громадянам міста, багатодітним сім'ям з нагоди державних та релігійних свят.

Управління праці
та соціальної політики

8.8 Забезпечувати підтримку громадських організацій, які надають медико-соціальну та іншу допомогу громадянам похилого віку, інвалідам, соціально незахищеним верствам населення.

Управління праці
та соціальної політики

V. ПОКАЗНИКИ ЕФЕКТИВНОСТІ

Показниками ефективності реалізації Програми будуть системні позитивні зміни у вихованні юних броварчан, зокрема:

- постійна турбота та увага міської влади до потреб мешканців міста, вирішення проблем життєзабезпечення та життєдіяльності усіх верств населення;
- сформованість почуття господаря і господарської відповідальності;
- активна протидія проявам аморальності; правопорушенням, бездуховності, антигромадській діяльності;
- уміння боротися зі шкідливими звичками, вести здоровий спосіб життя;
- любити рідну землю, свій народ, своє місто;
- бережливо ставитись до надбань людської праці.

Виконуючий обов'язки
міського голови - секретар ради



I.V. Сапожко

УКРАЇНА
Управління освіти
Броварської міської ради
Ідентифікаційний код 02143838
07400, Київська область, м. Бровари,
вул. Лагунової, 9.

№ 07 № 828 2009 р.

старості ради
Делегатованому на
сесії: [підпис] 28.07.09

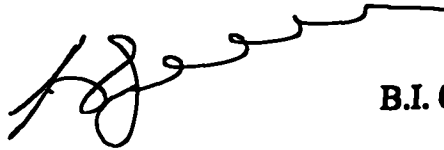
Виконуючому обов'язки
міського голови -
секретарю Броварської міської ради
Сапожку І.В.

Подання

Управління освіти Броварської міської ради просить Вас внести до розпорядку денного засідання Броварської міської ради 30.07.09 р. питання:

- Про схвалення Програми «З турботою про кожного», як додаткове.

Начальник управління освіти
Броварської міської ради



В.І. Онищенко

Василенко Л.М.
5-14-81

Броварський МВК
Вхідний № 20/40
28 " 07 09 р.



ДЕПУТАТ БРОВАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ГРАНАТ АВКСЕНТІЙ ВАСИЛЬОВИЧ

тел. моб. 8-067-500-49-00

Заперальному директору
КСП „Смухеда Яомовський”
Новрізі П.У.

Депутетський лист.

Броварщина має ші звершення
мешканців, а також те що вирішення
деякого питання стосовно безпеки
для здоров'я та життя людей внаслідок
печорів для термінових ремонту
доріж (внутрішнього дворової проїзду)
між будинками 7 та 9 по вул. Кошаро-
вої та вздовж будинку 9, проїзду
вздовж будинку 5 на цій же вулиці
і вирішення питання з освітленням
вулиці буд. 5. Прошу вжити в
часі ремонту містечків містечку №1
буд. №5 вул. М. Кошаро-
вої.
З повагою